

## Befreiung von der fpA

*Eine Befreiung für **einen Tag** (z.B. Führerschein, Behördengang) erteilt die zuständige **fpA-Lehrkraft** im Voraus. Eine Befreiung über **mehrere Tage** muss von der **fpA-Leitung bzw. der Schulleitung** im Voraus genehmigt und der zuständigen fpA-Lehrkraft vorgelegt werden. Diese Tage müssen grundsätzlich nachgeholt werden. Ausnahme bildet dabei ein Tag für eine Beerdigung.*

**Schülerin / Schüler** \_\_\_\_\_ **Klasse** \_\_\_\_\_

Stelle: \_\_\_\_\_

fpA-Lehrkraft: \_\_\_\_\_

Dauer / Datum: \_\_\_\_\_

Grund: \_\_\_\_\_

genehmigt durch die FPA-Leitung: \_\_\_\_\_

genehmigt durch die Schulleitung: \_\_\_\_\_

### Erklärung der Schülerin / des Schülers:

Hiermit nehme ich zur Kenntnis, dass ich die Stelle über die Befreiung informieren muss und die befreiten Tage in den nächsten Ferien nachholen muss.

München, \_\_\_\_\_  
(Unterschrift der Schülerin / des Schülers)

Nachgeholte Fehlzeiten	Datum	Unterschrift der Anleitung